



**ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА
ЗА ПРИМЕЊЕНУ СТАТИСТИКУ
(пречишћен текст)**

Број: 01-152/43

Датум: 20.10.2016. године

На основу члана 73 став 1 тачка 45 Статута Универзитета у Новом Саду (Савет Универзитета 28.12.2010. године, измене и допуне 23.03.2012. године, 11.10.2012. године, 26.02.2013. године, 15.11.2013. године, 30.05.2014. године, 04.06.2015. године и 29. јануар 2016. године) и члана 12 Одлуке о оснивању Универзитетског центра за примењену статистику (Сенат Универзитета 22.04.2010. године, измене и допуне 09.09.2010. године и 12. 07. 2012. године), Сенат Универзитета у Новом Саду, на 12. седници одржаној 22. априла 2010. године, 17. седници одржаној 9. септембра 2010. године, 46. седници одржаној 12. јула 2012. године и 16.седници одржаној 20. октобра 2016. године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ УНИВЕРЗИТЕТСКОГ ЦЕНТРА ЗА ПРИМЕЊЕНУ СТАТИСТИКУ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овим Правилником уређује се унутрашња организација, надлежности и начин рада Универзитетског центра за примењену статистику (У даљем тексту: Центар).

Члан 2

Центар је организациона јединица Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет) без статуса правног лица у оквиру које Универзитет у сарадњи са факултетима у свом саставу (у даљем тексту: факултети) реализује студијске програме из примењене статистике, курсеве, стручна усавршавања, семинаре, посебне облике студија, истраживања и друге активности.

Делатност Центра је:

1. реализација студијских програма из области примењене статистике,
2. реализације доживотног образовања из области примењене статистике кроз организацију и реализацију курсева из примењене статистике намењених студентима и запосленима на Универзитету и ван њега,
3. помоћ у реализацији наставе из примењене статистике на факултетима Универзитета,
4. статистичка обрада у циљу подизања квалитета истраживања у другим областима на Универзитету,
5. консултантске услуге за потребе запослених на Универзитету, као и за потребе других установа, правних и физичких лица,
6. конкурисање за међународне и домаће пројекте, ради њихове заједничке реализације у циљу јачања наставног процеса и истраживања у области статистике,
7. развој и примена нових знања из области примењене статистике ради успешне сарадње са другим сродним институцијама у земљи и иностранству.

ОРГАНИЗАЦИЈА И ОРГАНИ

Члан 3

Активности и послове из члана 2 овог правилника обављаће наставници, сарадници и остали запослени на факултетима Универзитета у Новом Саду потписницима Споразума о

наставно - научној и техничкој сарадњи у области статистике број 04-329/1 закљученог дана 25. децембра 2009. године, односно укљученим у рад Центра на начин прописан овим Правилником и то са следећих департмана, одсека и катедри, одређених као носилаца сарадње:

1. Департман за математику и информатику, Природно-математички факултет, Нови Сад ,
 2. Департман за пословну информатику и квантитативне методе, Економски факултет, Суботица,
 3. Департман за опште дисциплине у техници , Факултет техничких наука, Нови Сад
 4. Департман за економику пољопривреде и социологију села, Пољопривредни факултет, Нови Сад
 5. Катедра за социјалну медицину и здравствену статистику са информатиком, Медицински факултет, Нови Сад,
 6. Катедра за опште инжењерске дисциплине, Технолошки факултет, Нови Сад,
 7. Катедра за теорију и методичку, Факултет спорта и физичког васпитања, Нови Сад.
- По потреби активности и послове могу обаљати и други запослени на Универзитету и факултетима.

РУКОВОДИЛАЦ ЦЕНТРА

Члан 4

Центром непосредно руководи, његов рад организује и координира Руководилац центра којег одлуком именује Ректор, из реда чланова Колегијума центра, а на предлог Колегијума центра.

Руководилац центра:

1. организује и руководи радом Центра,
2. представља и заступа Центар према факултетима и другим правним и физичким лицима, на основу посебног овлашћења ректора,
3. непосредно одговара за рад Центра,
4. координира ангажовање факултета у организацији програмских садржаја студијских програма, научноистраживачком раду и другим активностима Центра,
5. руководи свим активностима везаним за непосредну реализацију наставе и одговоран је за оперативне послове извођења свих облика наставе, научно-истраживачког рада и других активности Центра,
6. стара се о маркетиншким активностима,
7. предлаже ректору расподелу средстава које Центар оствари,
8. обавља и друге послове које му повери Колегијум центра, Стручно веће центра и ректор.

Руководиоцу Центра може престати дужност:

1. на лични захтев,
2. због одласка у пензију,
3. због престанка радног односа на факултету, односно Универзитету,
4. одлуком ректора,
5. ако крши закон и опште акте Универзитета, као и ако не испуњава или злоупотреби дужности Руководиоца центра,
6. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и општим актима Универзитета.

КОЛЕГИЈУМ ЦЕНТРА

Члан 5

Колегијум центра има 8 чланова, које именује Сенат Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Сенат), по правилу из реда одговорних лица за реализацију сарадње на факултетима и Универзитету, а на основу Споразума о наставно - научној и техничкој сарадњи у области статистике број 04-329/1 од 25. децембра 2009. године, односно на основу одлуке Сената о укључивању у рад Центра или иступању из рада Центра организационих јединица факултета и Универзитета, донете на начин прописан овим Правилником.

Чланове Колегијума центра из реда представника факултета, Сенат може именовати и на предлог декана факултета, а ван круга лица која су одговорна за реализацију сарадње по споразуму из става 1 овог члана.

Чланови Колегијума центра су стални чланови Колегијума.

Члановима Колегијума центра може престати чланство:

1. на лични захтев,
2. због одласка у пензију,
3. због престанка радног односа на факултету, односно Универзитету,
4. на предлог декана матичног факултета,
5. на предлог ректора,
6. ако крши закон и опште акте Универзитета, као и ако не испуњава или злоупотреби дужности члана Колегијума центра,
7. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и општим актима Универзитета.

Колегијум центра доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Колегијумом центра председава руководиоца Центра.

Колегијум центра састаје се најмање једном у 60 дана, а састанак сазива Руководилац центра.

За свој рад Колегијум центра одговара Сенату.

Члан 7

Надлежност Колегијума центра

Колегијум:

1. предлаже ректору Руководиоца центра,
2. предлаже Сенату чланове Стручног већа центра,
3. припрема план рада, програм научних истраживања и активности Центра,
4. разматра извештаје о реализацији свих активности Центра,
5. остварује и координира сарадњу запослених на факултетима, а у вези са научно-истраживачким радом у области примењене статистике,
6. координира ангажовање факултета у организацији делова студијских програма и других облика наставе,
7. предлаже Сенату укључивање у рад Центра организационих јединица других факултета и Универзитета,
8. именује Веће експерата,
9. обавља и друге послове у складу са законом, овим правилником и општим актима Универзитета.

СТРУЧНО ВЕЋЕ ЦЕНТРА

Члан 8

Стручно веће центра је стручни орган Центра.

Члан 9

Стручно веће центра има 13 чланова које именује Сенат на предлог Колегијума Центра, по правилу из реда наставника и сарадника, компетентних стручњака из области статистике, запослених са пуним радним временом на факултетима у саставу Универзитета.

Чланове Стручно већа центра, Сенат може именовати, на предлог Колегијума центра, и ван круга лица наведених у ставу 1 овог члана, из реда компетентних стручњака у области статистике, запослених са пуним или непуним радним временом на другом Универзитету у Републици Србији или институцији која се бави статистичком анализом.

Чланови Стручног већа центра су стални чланови Стручног већа.

Члановима Стручног већа центра може престати чланство:

1. на лични захтев,
2. због одласка у пензију,
3. због престанка радног односа на факултету, односно Универзитету,
4. на предлог Колегијума центра,
5. на предлог ректора,
6. ако криши закон и опште акте Универзитета, као и ако не испуњава или злоупотреби дужности члана Стручног већа,
7. у другим оправданим случајевима, у складу са законом и општим актима Универзитета.

Стручно веће центра доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Стручно веће центра има председника и заменика председника.

Председника и заменика председника Стручног већа центра бира Стручно веће јавним гласањем, већином гласова укупног броја чланова из реда својих чланова.

Стручно веће центра састаје се најмање једном у 60 дана, а састанак сазива председник Стручног већа центра у договору са руководиоцем центра.

За свој рад Стручно веће центра одговора Руководиоцу центра и Сенату.

Члан 10

Надлежност Стручног већа центра

Стручно веће центра:

1. предлаже Колегијуму центра план рада,
2. стара се о квалитету наставе на студијским програмима и курсевима које реализује Центар,
3. стара се о квалитету научно-истраживачког рада који се реализује у оквиру Центра,
4. именује стручне комисије за предлоге студијских програма или курсева у области статистике,
5. именује радне тимове за реализације појединих активности Центра,
6. предлаже студијске програме, семинаре и курсеве које реализује Центар, као и њихове измене и допуне,
7. предлаже учешће на пројектима и другим активностима,

8. предлаже Правила студирања и друге акте потребне за реализацију активности Центра,

9. непосредно прати и одговара за реализацију наставе и осталих активности из области статистике на основу Правила студирања и других општих аката,

10. по потреби даје мишљење о уџбеницима и другој литератури,

11. предлаже теме за израду завршних радова, менторе и чланове комисија који учествују у поступку израде и одбране завршних радова студента на студијским програмима Центра,

12. усваја извештаје комисије за оцену и одбрану завршних радова студената на студијским програмима Центра,

13. припрема извештај о реализацији студијског програма, научно-истраживачког рада и других активности Центра и подноси га Колегијуму центра,

14. припрема извештај потребан за оцену квалитета од стране Већа експерата центра,

15. доноси одлуку о начину организовања пријемног испита на студијским програмима Центра,

16. извршава одлуке ректора, Сената, Колегијума центра и Руководиоца центра,

17. обавља и друге послове у складу са законом, овим правилником и општим актима Универзитета.

Стручно веће може део својих надлежности везаних за реализацију студијских програма Центра поверити Руководиоцу центра.

ВЕЋЕ ЕКСПЕРАТА ЦЕНТРА

Члан 11

Веће експерата центра је помоћни орган Колегијума центра, који се именује по потреби, а најмање једном у две године, ради спољашње провере квалитета наставне и научне делатности Центра.

Члан 12

Веће експерата центра има најмање три, а највише седам чланова које именује Колегијум центра на предлог Руководиоца центра, из реда еминентних стручњака из области статистике у земљи и иностранству.

Чланови Већа експерата центра не могу бити запослени на Универзитету и факултетима у саставу Универзитета у Новом Саду.

Члан 13

Надлежност Већа експерата центра

Веће експерата центра:

1. даје мишљење о квалитету наставне и научне делатности Центра,
2. даје предлоге за побољшање рада Центра.

НАЧИН ПОСЛОВАЊА ЦЕНТРА

Члан 14

Центар остварује образовни, стручни и научни рад из области статистике и њене примене у сарадњи са факултетима у саставу Универзитета.

Члан 15

Извођење наставе и обављање других послова и активности Центра реализује се у пословном простору и са опремом Универзитета и факултета чији наставници, сарадници и запослени учествују у извођењу наставе и обављању других послова и активности Центра.

Члан 16

Међусобни односи Универзитета и факултета који учествују у реализацији студијског програма и научно-истраживачког рада регулишу се уговором који нарочито садржи услове и начин обезбеђивања кадрова, простора, наставно-научне опреме, лабораторија, научне и стручне литературе, других наставних средстава, услове за ангажовање наставника и сарадника и друге услове потребне за извођење појединих облика наставе.

Члан 17

На основу одлуке Сената Универзитета о доношењу студијског програма који се реализује у оквиру Центра, Универзитет закључује уговоре са факултетима о реализацији донетог студијског програма.

Уговор садржи нарочито време на које се закључује, међусобна права и обавезе и разлоге за раскид уговора.

Члан 18

Наставник може истовремено да буде ментор за израду највише четири завршна рада у оквиру Центра.

Члан 19

Остваривање студијских програма, упис на студијске програме, права, обавезе и одговорност студената, правила и режим студија и друга питања из области студија и научног рада утврђени су законом, Статутом и другим општим актима Универзитета.

Члан 20

Факултет Универзитета у Новом Саду може са Универзитетом склопити уговор о реализацији дела свог студијског програма, било ког нивоа студија, у оквиру Центра у делу који обухвата наставу из области статистике коју реализује Центар.

Члан 21

Финансијско рачуноводствене и друге стручне послове, административне и техничке послове за Центар обављају запослени на Универзитету.

На основу одлуке Ректора, неке послове из делатности Центра могу обављати и запослени на факултетима.

Члан 22

Средства за рад Центра обезбеђују се из средстава Универзитета, из делатности Центра, школарина студента на студијским програмима, курсевима или семинарима које реализује Центар, из домаћих и међународних пројеката и из других извора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 23

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Правилник ће се објавити на интернет страници Универзитета у Новом Саду и достављањем факултетима.

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА

Проф. др Душан Николић